

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie usługi – o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Grodzisk Mazowiecki - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 32A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi, której wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

usługa polegająca na kompleksowym sprzątaniu pomieszczeń biurowych w siedzibie Zamawiającego - kod CVP 90919200-4 - /całkowita powierzchnia do sprzątania wynosi 1332 m² w tym powierzchnia do codziennego sprzątania 540 m².

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Kompleksowa usługa sprzątania obejmuje: 35 pokoi biurowych, 1 salę konferencyjną, 1 salę obsługi interesantów, 3 pomieszczenia socjalne, 2 szatnie, 6 toalet, korytarze i 3 klatki schodowe
- 2) W godzinach pracy na terenie budynku przebywa ok. 80 osób.
- 3) Czynności należące do zadań Wykonawcy:
 - 1) sprzątanie i bieżące utrzymanie czystości w pokoi biurowych, odkurzanie podłóg i wykładzin dywanowych, mycie podłóg;
 - 2) sprzątanie i bieżące utrzymanie czystości w korytarzach i na klatkach schodowych;
 - 3) czyszczenie i wycieranie kurzu z powierzchni mebli, sprzętów biurowych (drukarki, kopiarki, aparaty telefoniczne itp.) a także parapetów, poręczy, drzwi, grzejników, listew przyściennych, usuwanie pajęczyn;
 - 4) utrzymanie czystości w toaletach, mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, umywalek, luster, baterii, glazury, terakoty, pojemników na mydło, papier itp., a także bieżące uzupełnianie środków higienicznych (mydła w dozownikach, wkładów w zawieszkach WC, odświeżaczy, ręczników papierowych oraz papieru toaletowego)
 - 5) sprzątanie 3 pomieszczeń socjalnych, uzupełnianie płynu do mycia naczyń, ręczników papierowych, wymiana zmywaków do naczyń;
 - 6) opróżnianie koszy na śmieci we wszystkich pomieszczeniach, wymiana worków, opróżnianie pojemników w niszcarkach dokumentów (doraźnie);
 - 7) mycie glazury w łazienkach, WC i pomieszczeniach socjalnych;
 - 8) utrzymanie czystości powierzchni drzwi, futryn, wyłączników światła, gniazd elektrycznych, listew przyściennych, kratek wentylacyjnych, półek, tablic,
 - 9) mycie okien, drzwi, grzejników, lamperii, czyszczenie rolet, wertikali i żaluzji;
 - 10) usuwanie zabrudzeń (plam) z wykładzin dywanowych i podłóg.
- 4) Szczegółowy wykaz pomieszczeń, powierzchni wraz z określeniem częstotliwości sprzątania określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 5) Do wykonania usługi Wykonawca zatrudni pracowników we własnym zakresie, będzie używał własnego sprzętu, środków czyszczących (płyny, środki chemiczne do sanitariatów, środki do czyszczenia mebli i okien, gąbki i płyny do naczyń itp.), materiałów eksploatacyjnych (mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na śmieci itp.), środków chemii gospodarczej właściwych dla danej powierzchni.
- 6) Wykonawca wyznaczy osobę sprawującą nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę oraz odpowiedzialną za kontakt bezpośredni z przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z wykonywaniem zamówienia.
- 7) Świadczenie usług będzie się odbywać w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego.

III. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie realizowane przez 12 miesięcy. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na czas określony od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający posługiwał się będzie kryterium oceny – cena 100 %, według następującego wyliczenia:

$$C = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba uzyskanych punktów w ramach kryterium

C_n - najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_{bo} - cena brutto badanej oferty

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów – maksymalna liczba punktów wynosi **100**.

V. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym w siedzibie Zamawiającego, Grodzisk Maz. ul. T.Kościuszki 32A

w terminie do dnia 27 października 2025 r. do godz. 12⁰⁰.

w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opisanej „Kompleksowa usługa sprzątania pomieszczeń biurowych w siedzibie Zamawiającego - przy ul. T. Kościuszki 32A w Grodzisku Mazowieckim”

2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i uprawniony do prowadzenia działalności objętej przedmiotem Zapytania,
 - aktualną Polisę ubezpiecz. OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 100.000 zł,
 - parafowany na każdej stronie - wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania.

3. Oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera, poczty elektronicznej biuro@zgmgradzisk.pl. W tym przypadku decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że niniejsze zapytanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych /t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320/ .
2. Zamawiający, za wcześniejszym uzgodnieniem telefonicznym umożliwi dokonanie wizji pomieszczeń, celem zdobycia niezbędnych informacji dla prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania, unieważnienia.
7. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Wykaz pomieszczeń i powierzchni

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Umowa - projekt

Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna RODO