

ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ w GRODZISKU MAZOWIECKIM

Grodzisk Mazowiecki 05-825, ul. Kościuszki 32A

Tel. 22 120 29 11; 22 120 29 10

ZGM-TT.470.10.2022

UMOWA Nr TT/U/.../2022- projekt zwana dalej w skrócie „Umowa”

Zawarta w dniu roku

pomiędzy:

Gminą Grodzisk Mazowiecki - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej,
z adresem przy ul. Kościuszki 32A w Grodzisku Mazowieckim (05-825)
zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Dyrektora Zakładu -

a
..... (PESEL) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z adresem, według Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej status aktywny, NIP,
REGON zwanym dalej " Wykonawcą ".

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postanowień Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000 złotych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 18.01.2021 r., bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2021, poz.1129 ze zm.) na podstawie jej art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznego przeglądu budowlanego obiektu „Parking wielopoziomowy Parkuj i Jedź” o dachu powyżej 2000,00 m² przy ul. Żydowskiej w Grodzisku Mazowieckim.

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada świadectwa kwalifikacyjne z uprawnieniami do wykonywania przedmiotowego przeglądu.
3. Po wykonaniu przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu. Protokoły zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami.
4. Przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, Ppoż.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie postanowień Umowy, a także za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 3.

Okres obowiązywania Umowy. Odbiór przedmiotu Umowy

1. Umowa będzie zrealizowana od r. do r.
2. Przekazanie protokołów o których stanowi § 2 ust. 3, nastąpi ostatniego dnia obowiązywania Umowy.
3. W terminie 7 dni od dnia przekazania protokołów, Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności i prawidłowości ich sporządzenia. W tym czasie Zamawiający może zgłosić na piśmie uwagi i zastrzeżenia, ewentualne braki w protokołach.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności z Umową Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia uwag

i zastrzeżeń, zgodnie z ust. 3 powyżej, do poprawienia na swój koszt przedmiotu Umowy i przekazania go Zamawiającemu.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Wartość robót zgodnie ze złożoną ofertą wynosi netto zł + podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w wys..... %. Wartość brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Zleceniobiorcę, w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Grodzisk Mazowiecki NIP 5291745901
05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Kościuszki 12A
Odbiorca: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim
05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Kościuszki 32A
5. Należność za wykonane prace zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, gdy wynagrodzenie to może zostać pomniejszone, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku uchybienia terminowi wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości robót brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia prac wynikającego z § 3 ust. 1 Umowy.
2. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu gdy:
 - 1) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - 2) Wykonawca nie usunął w wyznaczonym terminie wad zgodnie z § 3 ust. 4.
4. W przypadku gdy Wykonawca realizuje prace przewidziane Umową niezgodnie z jej postanowieniami Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeśli po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszenia, w terminie 3 dni od daty wezwania, Wykonawca nie przywróci stanu zgodnego z Umową.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych strat przekracza wysokość kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych należnych Zamawiającemu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6.

Obowiązek informacyjny wobec Zleceniodawcy

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim** ul. Kościuszki 32A, kod pocztowy: 05-825 Grodzisk Mazowiecki, e-mail: biuro@zgmgradzik.pl; Tel 22 120 29 11

2. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie:

- a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy z Administratorem oraz w celu

wskazywania imienia, nazwiska, rodzaju usług, służbowego adresu e-mail, służbowego

- b. numeru telefonu, w szczególności w kontaktach z petentami, współpracownikami, pracownikami na stronie internetowej, w poczcie elektronicznej, tradycyjnej;
- c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych w celu związanym ze zgłoszeniem do ubezpieczenia;
- d. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku osobowym od osób fizycznych w celu związanym z wypełnieniem obowiązków podatkowych;
- e. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 i 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych;
- f. art. 6 ust. 1 lit. f RODO:
 - I. w zakresie dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu prowadzonej przez Administratora działalności,
 - II. zapisu wizerunku poprzez posłużenie się monitoringiem wizyjnym,
 - III. w zakresie monitoringu służbowej poczty elektronicznej,
 - II, III w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób, ochrony mienia w obszarze objętym monitoringiem oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę.

3. Prawnie uzasadniony interes:

Prawnie uzasadnionym interesem, na który powołuje się Administrator danych jest zapewnienie bezpieczeństwa osób, ochrony mienia w obszarze objętym monitoringiem oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę, a także możliwość dochodzenia przez niego ewentualnych roszczeń z tytułu prowadzonej działalności – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe są lub mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- .dostawcom usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające zarządzanie organizacją Administratora, w tym podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne lub udostępniającym Administratorowi narzędzia teleinformatyczne (w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, firmom kurierskim i pocztowym);
- .dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym);
- .podmiotom powiązanim z Administratorem;
- .klientom, współpracownikom, pracownikom Administratora w celach związanych z umową;
- .organom administracji w celu wykonania obowiązków związanych ze stosunkiem umownym.

5. Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz do organizacji międzynarodowej tj. położonego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

6. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a. w przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w pkt 2 lit. a-d – przez okres wymagany przepisami obowiązującego prawa;
- b. w przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w pkt 2 lit. e, f do upływu terminu przedawnienia roszczeń.

7. Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w sposób i trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach,

o których mowa w pkt 2 lit. a-d i jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa zaś w przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. e wynika z prawnie uzasadnionego interesu Administratora.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

W stosunku do Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, a Pani/Pana dane nie będą profilowane.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
3. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Załącznik stanowi integralną część Umowy:
Załącznik nr 1 - Oferta cenowa z dnia r.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A: