

ZGM-TT.2130.1.2024

U M O W A Nr
Zwana dalej w skrócie „Umową”

Zawarta w dniu roku
pomiędzy Gminą Grodzisk Mazowiecki - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej
z adresem przy ul. Kościuszki 32a w Grodzisku Mazowieckim (05-825)
zwanym dalej " Zleceniodawcą " reprezentowanym przez:
Dyrektora Zakładu -

a
..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., według Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej status aktywny, NIP,
....., zwanym dalej " Zleceniobiorcą " "
w dalszej części Umowy zwanych również „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postanowień Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000 złotych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 18.01.2021 r., bez stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2021, poz.1129 ze zm.) na podstawie jej art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
- wykonywania kosztorysów budowlanych i instalacyjnych: wod-kan, c.o., gazowych, elektrycznych w zakresie wynikającym z bieżących potrzeb Zleceniodawcy.
 - podstawowy zakres przedmiotu Umowy to wycena prac remontowych w lokalach mieszkalnych i budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, w formie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót oraz kosztorysu ofertowego stanowiącego podstawę do ustalenia ceny oferty.
 - dla prac remontowych podstawę do kosztorysowania stanowić będzie opracowany przez Zleceniodawcę zakres robót wraz z rysunkami (szkicami).
 - Uczestniczenia w wykonywaniu pomiarów i ustalaniu zakresu robót remontowych, sporadycznie – wykonywania: kosztorysów powykonawczych, wycen stanów istniejących dla potrzeb rozliczeniowych.

§ 2.

Okres obowiązywania Umowy

Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na okres dwóch lat
tj. **od 01.01.2025 r. do 31.12.2026r.**

§ 3.

Wymagania

Warunki opracowania i współpracy:

- Sporządzone kompletne dokumenty w wymaganym zakresie Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy każdorazowo:
 - w wersji papierowej w 1 egz. w czasie max do czterech dni od otrzymania materiałów.
 - wszystkie na koniec każdego roku zapisane na płycie CD
 - každorazowo na płycie CD zgodnie z bieżącymi ustaleniami ze Zleceniodawcą,

2. Materiały do kosztorysowania Zleceniobiorca odbierze w siedzibie Zleceniodawcy najpóźniej w dniu następnym od zgłoszenia (telefonicznie lub pocztą elektroniczną)
3. Nakłady ilości roboczogodzin, pracy sprzętu oraz ilości użytych materiałów określane będą na podstawie istniejącej aktualnej bazy normatywnej (KNR-ów) oraz na podstawie wytycznych obowiązujących przepisów prawnych w zakresie sporządzenia kosztorysów.
4. Orientacyjna, średnia ilość kosztorysów do wykonania w ciągu jednego miesiąca to 3-5 kompletów .

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi określonej w § 1 w kwocie netto + podatek VAT w wysokości 23 %. **Wartość brutto**zł/mc (słownie: złotych)
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Zleceniobiorcę, w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Grodzisk Mazowiecki NIP 5291745901
05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Kościuszki 12A
Odbiorca: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim
05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Kościuszki 32A
3. Należność za wykonane prace zostanie uregulowana z konta Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. Nr 55 1240 6348 1111 0010 4146 0402 w terminie 14 dni od daty złożenia faktury, na konto Wykonawcy w banku
W przypadku opóźnienia w płatności Zleceniobiorca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 5.

Zobowiązania

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać wszystkie czynności określone w § 1 niniejszej Umowy zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem zawodowym,
2. Kosztorysy będą opracowane posiadanym przez Zleceniobiorcę programem kosztorysowym, w formie kalkulacji szczegółowej, na bazie aktualnie obowiązujących katalogów i cenników oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zleceniodawcy oraz informować go o wszystkich istotnych sprawach,
4. Zleceniobiorcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zleceniodawcy,
5. Zleceniobiorca wykonane prace przekazywać będzie do Obsługi Technicznej ZGM.

§ 6.

Kary umowne. Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku uchybienia terminowi wykonania przedmiotu Umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w wysokości 4% wynagrodzenia brutto zgodnie z § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia prac wynikającego z § 3 ust.1 Umowy,
2. Zleceniodawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy nastąpi opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy tj. przekazanie dokumentów do odbioru przekroczy 4 dni. W takim przypadku w terminie 4 dni po upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym powyżej Zleceniobiorca ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu. Bez wyznaczania dodatkowego terminu na realizację przedmiotu Umowy,
3. Za odstąpienie od Umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto obliczonego na podstawie wynagrodzenia netto § 4 ust. 1,

4. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy z winy Zleceniobiorcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Zleceniobiorcy lub jego znacznej części,
5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych należnych Zleceniodawcy z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas realizacji Umowy strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: