

5. ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż wymieniony w pkt. 3 lub 4)					
5.1. Miejscowość		5.2. Kod pocztowy		5.3. Gmina	
5.4. Ulica		5.5. Nr budynku		5.6. Nr lokalu	
6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY					
6.1. Imię		6.2. Nazwisko		6.3. Nazwisko rodowe	
6.4. Data urodzenia			6.5. Miejsce urodzenia		
6.6. Imię ojca		6.7. Imię matki		6.8. Nr telefonu	
7. ADRES ZAMELDOWANIA MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY					
7.1. Miejscowość		7.2. Kod pocztowy		7.3. Gmina	
7.4. Ulica		7.5. Nr budynku		7.6. Nr lokalu	
8. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż adres zameldowania)					
8.1. Miejscowość		8.2. Kod pocztowy		8.3. Gmina	
8.4. Ulica		8.5. Nr budynku		8.6. Nr lokalu	
9. ADRES KORESPONDENCYJNY MAŁŻONKA /KONKUBENTA/ WNIOSKODAWCY (tylko jeżeli jest inny niż w pkt. 7 i 8)					
9.1. Miejscowość		9.2. Kod pocztowy		9.3. Gmina	
9.4. Ulica		9.5. Nr budynku		9.6. Nr lokalu	
10. INFORMACJE DOTYCZĄCE GOSPODARSTWA DOMOWEGO WNIOSKODAWCY (Wykaz osób ubiegających się o najem)					
Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny	Nr ewidencyjny PESEL	Źródło uzyskiwanego dochodu (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, praca dorywcza, działalności gospodarcza, emerytura, pomoc OPS, zasiłki dla bezrobotnych, zasiłki rodzinne, pomoc rodziny znajomych, dochody z innych źródeł, brak dochodów...)
1		Wnioskodawca			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

10.1. Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111). Dochód wszystkich osób wymienionych w tabeli wynosi łącznie..... zł/miesięcznie.

10.2. Dochód na jednego członka mojej rodziny wynosi : zł/miesięcznie.

(dochody z okresu **ostatnich 3 miesięcy** poprzedzających datę złożenia wniosku, należy dostarczyć w formie odrębnej „deklaracji o wysokości dochodów” zgodnej ze wzorem obowiązującym w Gminie Grodzisk Maz.)

11. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY

11.1. Stan prawny lokalu

11.1.1. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:

- z mieszkaniowego zasobu Gminy,
- z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa,
- spółdzielczym lokatorskim,
- spółdzielczym własnościowym,
- własnościowym,
- inne

11.1.2. Lokal pozostaje w dyspozycji

11.1.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka wnioskodawca:

11.1.3.1. Imię

11.1.3.2. Nazwisko

11.1.3.3. Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy

11.1.3.4. Rodzaj uprawnień do lokalu (np. własność, najem na czas oznaczony lub nieoznaczony, użyczenie, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu...)

11.1.3.5. Tytuł prawny do lokalu (decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, brak tytułu prawnego, orzeczona eksmisja):

11.1.4. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania z najemcą

Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	PESEL	Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	PESEL
1				6			
2				7			
3				8			
4				9			
5				10			

11.2. Stan techniczny lokalu

11.2.1. Mieszkanie położone jest na:

- parterze,
- piętrze (proszę podać nr piętra, przy założeniu, że 0 to jest parter).

11.2.2. Budynek jest:

- mieszkalny,
- niemieszkalny,
- przeznaczony do rozbiórki.

11.2.3. Lokal jest:

- samodzielny,
- niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/ lokalami nr

11.3. Wyposażenie techniczne lokalu (należy zaznaczyć wyposażenie lokalu)					
<input type="checkbox"/> Piec grzewczy c.o.		<input type="checkbox"/> Instalacja wodna			
<input type="checkbox"/> Instalacja gazowa		<input type="checkbox"/> Instalacja kanalizacyjna			
<input type="checkbox"/> Instalacja elektryczna		<input type="checkbox"/> Instalacja c.o.			
<input type="checkbox"/> Instalacja centralnej ciepłej wody		<input type="checkbox"/> Inna (jaka).....			
11.4. Struktura i powierzchnia użytkowa lokalu					
Pomieszczenie	Powierzchnia (m ²)	Pomieszczenie	Powierzchnia (m ²)	Czy pomieszczenie używane jest wspólnie i innym najemcą?	
Pokój 1		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Pokój 2		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Pokój 3		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Pokój 4		Łazienka + WC		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Pokój 5		Kuchnia		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Pokój 6		Łazienka		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Pokój 7		WC		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Łączna powierzchnia pokoi		Łączna powierzchnia użytkowa lokalu			
11.5. Opłaty czynszowe i zadłużenie					
11.5.1. Miesięczny czynsz / odszkodowanie				zł	
11.5.2. Miesięczne opłaty niezależne od właściciela (za media)				zł	
11.5.3. Zadłużenie z tytułu czynszu /odszkodowania				zł	
11.5.4. Zadłużenie z tytułu opłat niezależnych (media)				zł	
11.5.5. Odsetki, koszty sądowe itp.				zł	
11.5.6. Czy jest zawarta ugoda o spłacie długu?				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.5.7. Czy jest realizowana ugoda o spłacie długu?				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.5.8. Czy jest pobierany dodatek mieszkaniowy?				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.5.9. Czy jest przyznana obniżka czynszu z tytułu uzyskiwanych dochodów? (dot. tylko najemców lokali z zasobu mieszkaniowego Gminy)				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6. Dodatkowe informacje o lokalu, w którym zamieszkuje Wnioskodawca					
11.6.1. Czy umowa najmu została wypowiedziana?				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6.2. Z jakiego tytułu?					
11.6.3. Kiedy upływa termin wypowiedzenia?					
11.6.4. Powództwo o eksmisję.				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6.5. Wyrok orzekający eksmisję.				<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6.6. Inne uwagi:					
POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOT. OSÓB ZAMELDOWANYCH W LOKALU NR..... PRZY UL.					
(data, podpis (pieczęć) właściciela/administradora/zarządcy)					
11.7. Wykaz osób zameldowanych w lokalu, w którym zamieszkuje Wnioskodawca					
Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Zameldowanie na pobyt:		Data zameldowania
			stały	czasowy	
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOT. OSÓB ZAMELDOWANYCH W LOKALU NR..... PRZY UL.

(data, podpis Wnioskodawcy)

11.8. Warunki mieszkaniowe rodziców Wnioskodawcy:

Adres lokalu rodziców Wnioskodawcy:

11.8.1. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:

- z mieszkaniowego zasobu Gminy,
- z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa,
- spółdzielczym lokatorskim,
- spółdzielczym własnościowym,
- własnościowym,
- inne

11.8.2. Dane o lokalu:

- powierzchnia użytkowa:.....m² w tym powierzchnia mieszkalna: m²
- wyposażenie techniczne :
- ilość osób zamieszkujących..... , zameldowanych.....

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOT. LOKALU RODZICÓW WNIOSKODAWCY NR..... PRZY UL.

(data, podpis Wnioskodawcy)

12. WARUNKI MIESZKANIOWE MAŁŻONKA/KONKUBENTA WNIOSKODAWCY

(wypełnić tylko wtedy, gdy adres zamieszkania małżonka wnioskodawcy jest inny niż wnioskodawcy).

12.1. Adres lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy

12.1.1. Ulica

12.1.2. Nr budynku

12.1.3. Nr lokalu

12.2. Stan prawny lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy

12.2.1. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:

- z mieszkaniowego zasobu Gminy,
- z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa,
- spółdzielczym lokatorskim,
- spółdzielczym własnościowym,
- własnościowym,
- inne

12.2.2. Lokal pozostaje w dyspozycji:

12.2.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:

12.2.3.1. Imię

12.2.3.2. Nazwisko

12.2.3.3. Stopień pokrewieństwa do małżonka Wnioskodawcy

12.2.3.4. Rodzaj uprawnień do lokalu *(np. własność, najem na czas oznaczony lub nieoznaczony, użyczenie, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu...)*

12.2.3.5. Tytuł prawny do lokalu (*decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, brak tytułu prawnego, orzeczona eksmisja*):

12.2.4. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania z Małżonkiem/Konkubentem Wnioskodawcy

Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	PESEL	Lp	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	PESEL
1				6			
2				7			
3				8			
4				9			
5				10			

12.3. Stan techniczny lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy

12.3.1. Mieszkanie położone jest na:

- parterze,
 piętrze (*proszę podać nr piętra, przy założeniu, że 0 to jest parter*).

12.3.2. Budynek jest:

- mieszkalny,
 niemieszkalny,
 przeznaczony do rozbiórki.

12.3.3. Lokal jest:

- samodzielny,
 niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/ lokalami nr

12.4. Wyposażenie techniczne lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy: (należy zaznaczyć wyposażenie lokalu)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Piec grzewczy c.o. | <input type="checkbox"/> Instalacja wodna |
| <input type="checkbox"/> Instalacja gazowa | <input type="checkbox"/> Instalacja kanalizacyjna |
| <input type="checkbox"/> Instalacja elektryczna | <input type="checkbox"/> Instalacja c.o. |
| <input type="checkbox"/> Instalacja centralnej ciepłej wody | <input type="checkbox"/> Inna (jaka)..... |

12.5. Struktura i powierzchnia użytkowa lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:

Łączna powierzchnia pokoi m² Łączna powierzchnia użytkowa lokalu m²

12.6. Opłaty czynszowe i zadłużenie za lokal, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy

12.6.1. Miesięczny czynsz / odszkodowanie zł

12.7. Dodatkowe informacje o lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy:

.....

12.8. Wykaz osób zameldowanych w lokalu, w którym zamieszkuje Małżonek/Konkubent Wnioskodawcy

Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Zameldowanie na pobyt:		Data zameldowania
			stały	czasowy	
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOT. OSÓB ZAMELDOWANYCH W LOKALU NR..... PRZY ul.

(data, podpis Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy)

12.9. Warunki mieszkaniowe rodziców Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy

12.9.1. Adres lokalu rodziców Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy:

12.9.2. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:

- z mieszkaniowego zasobu Gminy,
- z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa,
- spółdzielczym lokatorskim,
- spółdzielczym własnościowym,
- własnościowym,
- inne

12.9.3. Dane o lokalu:

- powierzchnia użytkowa:m² w tym powierzchnia mieszkalna: m²

- wyposażenie techniczne:

- ilość osób zamieszkujących..... , zameldowanych.....

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOT. LOKALU RODZICÓW MAŁŻONKA NR..... PRZY UL.

(data, podpis Małżonka/Konkubenta Wnioskodawcy)

13. DODATKOWE INFORMACJE DOT. SYTUACJI ZDROWOTNEJ I RODZINNEJ WNIOSKODAWCY ORAZ OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O NAJEM WRAZ Z WNIOSKODAWCĄ, A TAKŻE INNYCH OSÓB UPRAWNIONYCH DO WSPÓLNEGO ZAMIESZKIWANIA (informacje zawarte w tym punkcie podlegają ochronie)

- Niepełnosprawność wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania. Proszę podać stopień niepełnosprawności i okazać do wglądu stosowną decyzję:

znaczny, umiarkowany, lekki (*właściwie zakreślić*). Okazano decyzję: tak/nie

- Ciężka przewlekła choroba wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania. Podać rodzaj choroby (*należy okazać do wglądu zaświadczenie lekarskie*);

.....

- Inne istotne udokumentowane informacje o sytuacji rodzinnej i osobistej wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania (*np. uzależnienia, przemoc*).

.....

.....

Podpisy wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem.

Wnioskodawca :..... :.....
Małżonek :..... :.....
Konkubent :..... :.....
:..... :.....

16. ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.
3.
4.
5.

17. DATA WYPEŁNIENIA WNIOSKU:

18. ADMINISTRATOR DANYCH:

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. L 119 z 04.05.2016 r.), zwana dalej „RODO” informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim z siedzibą przy ul. Sportowej 29, 05-825 Grodzisk Mazowiecki. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.

19. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE.

Wnioskodawca ma obowiązek:

1. umożliwić Społecznej Komisji Mieszkaniowej sprawdzenie warunków mieszkaniowych opisanych we wniosku,
2. do 30 czerwca każdego roku wnioskodawca, bez uprzedniego wezwania, zobowiązany jest zaktualizować dochody i dane osób objętych wnioskiem w celu weryfikacji list mieszkaniowych,
3. w przypadku braku aktualizacji danych wnioskodawca zostaje usunięty z list mieszkaniowych,
4. projekty list i ostateczne listy sporządzane są raz w roku i podawane do publicznej wiadomości w następujących terminach:
 - projekty list – do 15 września danego roku,
 - ostateczne listy – do 31 grudnia danego roku,
5. osoby umieszczone na ostatecznej liście, przed wydaniem skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu są zobowiązane do ponownego udokumentowania faktu spełnienia kryterium dochodowego określonego w uchwale Rady Miejskiej w Grodzisku Maz. w brzmieniu aktualnie obowiązującym,
6. odmowa przyjęcia propozycji zawarcia umowy najmu lokalu skutkuje zmianą kolejności w realizacji ostatecznej listy mieszkaniowej w stosunku do tej osoby, po uprzedniej realizacji listy w stosunku do innych osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu,
7. wraz z wnioskiem należy złożyć:
 - oświadczenie o stanie majątkowym,
 - oświadczenie o nie posiadaniu tytułu prawnego do lokalu w tej samej lub pobliskiej miejscowości,
 - informację o przetwarzaniu danych (RODO),
 - deklarację o wysokości dochodów zgodną ze wzorem obowiązującym w gminie Grodzisk Maz.

(wypełniają wszystkie osoby dorosłe ujęte we wniosku).

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony(-na)
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.....

– dom – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.....

.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....

.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.....

.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....

.....

– inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....

.....

III. Zasoby pieniężne: – środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....

.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....

.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....

.....

.....

Składając osobiście niniejsze oświadczenie potwierdzam, że „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**„, uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis)

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

OŚWIADCZENIE

O NIEPOSIADANIU TYTUŁU PRAWNEGO DO INNEGO LOKALU POŁOŻONEGO W TEJ SAMEJ LUB POBLISKIEJ MIEJSCOWOŚCI

JaPESEL:.....,
Zamieszkały:.....,
legitymujący się dowodem osobistym Nr wydanym przez.....

oświadczam, że:

NIE posiadam tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

Składając osobiście niniejsze oświadczenie potwierdzam, że „**Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**” uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Informacje o przetwarzaniu danych

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim, ul. Sportowa 29, e-mail: biuro@zgmgradzisk.pl Tel. (22) 755-52-31 reprezentowany przez Dyrektora.
2. W sprawach związanych z Pani/a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@zgmgradzisk.pl, tel. (22) 755-52-31.
3. Dane będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim na podstawie: - art. 6 ust.1 lit. b RODO tj. zawarcia umowy oraz w celu podjęcia czynności zmierzających do zawarcia umowy, w tym do podejmowania działań na żądanie osoby, której dane będą przetwarzane przed zawarciem umowy; - art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu wykonania ciążących na administratorze obowiązków prawnych, w szczególności doręczenia i przechowywania dokumentacji księgowej; - art. 6 ust.1 lit. f RODO tj. w zakresie zapisu wizerunku poprzez posłużenie się monitoringiem wizyjnym w celu zabezpieczenia osób i mienia w obszarze objętym monitoringiem oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu prowadzonej przez Administratora działalności.
4. Dane mogą być udostępniane w celu prawidłowej realizacji usług:
 - Dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w szczególności, kancelariom prawnym,
 - Podmiotom powiązanim i innym jednostkom gminnym,
 - Pracownikom, współpracownikom,
 - Nie będą udostępnione innym, podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Dane nie będą przekazane do państwa trzeciego - organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres realizacji ustawowych zadań Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim zgodnie z kat. archiwizacji i na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO.
7. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w sposób i trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO.
9. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt. 3, podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy. Niepodanie danych w związku z przetwarzaniem ich w celach wskazanych powyżej uniemożliwi Administratorowi realizację umowy.
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Grodzisku Mazowieckim, ul. Sportowa 29, 05-825 Grodzisk Maz. jako Administratora w celu realizacji umowy.

.....
(data i podpis)